



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL  
COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA - LICENCIATURA - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 1/2026 - CCPL - CL (10.38.04.31)

Nº do Protocolo: 23205.005979/2026-59

Cerro Largo-RS, 09 de março de 2026.

ATA DA 1ª SESSÃO DO COLEGIADO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM PEDAGOGIA – LICENCIATURA

Aos nove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às nove horas e trinta minutos, na sala virtual via Plataforma GoogleMeet <https://meet.google.com/frh-eare-ufm>, reuniu-se ordinariamente o colegiado do Curso de Graduação em Pedagogia – Licenciatura da Universidade Federal da Fronteira Sul, *Campus* Cerro Largo: **Membros natos:** Neusete Machado Rigo, Claudia Eliane Ilgenfritz, Cleusa Ines Ziesmann e Luis Fernando Gastaldo; **Representante docente:** Livio Osvaldo Arenhart, Deniz Alcione Nicolay (titular), Bedati Aparecida Finokiet (suplente). **Representantes do Domínio Comum e Conexos:** Eliane Gonçalves dos Santos; **Representante dos técnicos administrativos em educação:** Francisco Angst; **Representantes discentes:** Thalia Lubas Brum e Cleberon de Oliveira Werner. Justificaram suas ausências a representante discente Dominique Alexandra Lima Arruda e o representante do domínio comum e conexo Roque Ismael da Costa Güllich (titular). Não compareceram a reunião as representantes docentes Maria Alice Canzi Ames (titular) e Angelise Fagundes da Silva (suplente); Verificado o quórum, a Coordenadora do Curso, professora Neusete Machado Rigo, apresentou a pauta: **EXPEDIENTE - 1.1)** Apreciação da ata nº. 10/CCPL – CL/UJFS/2025; **1.2)** Comunicados. **ORDEM DO DIA: 2.1)** Demanda de vaga docente para o curso; **2.2)** Seminário de Educação Infantil; **2.3)** Calendário de reuniões. Primeiramente, a coordenadora do curso, pôs em apreciação a inclusão de comunicados: a professora Bedati solicitou espaço para divulgar convite para evento, a professora Cleusa para tratar da reunião do Fórum dos Coordenadores de Estágio e o professor Luis Gastaldo para tratar da curricularização da extensão. A representante discente Thalia solicitou a inclusão do ponto de pauta relativo a dúvidas discentes. A coordenadora do curso solicitou a inclusão de ponto de pauta para criação de uma comissão para análise das solicitações de validação de Atividades Curriculares Complementares (ACCs). As inclusões foram aprovadas e a pauta foi aprovada pelos presentes. Iniciando o expediente, a ata nº. 10/CCPL-CL /2025 foi aprovada. Nos informes, **a)** a coordenadora do curso informou que foram criadas duas turmas de Componentes Curriculares (CCRs) optativos, sendo eles: GCH819 Fundamentos da Educação Popular - 30h - ofertado na quarta-feira pela manhã na primeira parte do semestre pela professora Sandra Vidal Nogueira e GCH821 Direitos Humanos e Educação - 30h - ofertado na sexta-feira pela manhã a partir do dia oito de maio pelo professor Livio Osvaldo Arenhart; **b)** que a estudante do Programa de Estudantes – Convênio de Graduação (PEC-G), selecionada em 2025, Anhatona José da Costa, de Guiné-Bissau, estará chegando ao Campus em breve; **c)** sobre os planos de curso, a Coordenação Acadêmica encaminhou orientações sobre registro e datas da semana acadêmica, destacando a necessidade de envio desses documentos à Coordenação do Curso dentro de um sexto da carga horária do componente, ou seja, até a data de vinte de março, para apreciação pelo colegiado. Lembrou que os objetivos específicos devem ser descritos na metodologia e que a carga horária de extensão ou a distância deve estar indicada nos tópicos do cronograma; **d)** que há oitenta e quatro estudantes ativos no curso, contabilizando a entrada de trinta e seis alunos neste ano; **e)** a professora Bedati convidou todos a participar do evento a ser realizado com o Diretório Acadêmico no dia dez de março, sobre os temas: presença da mulher na educação e espaços de direção e sobre o feminicídio; **f)** a professora Cleusa informou que acontecerá a reunião do Fórum dos Estágios das Licenciaturas no dia dezesseis de março e que a Mostra de Estágios acontecerá junto ao II CIPROF em julho; **f)** o professor Luis Fernando informou aos docentes que possuem CCR com carga horária extensionista que encaminhará material do CAEC referente à estrutura do Projeto de Extensão do Campus e informou do lançamento iminente de um edital com bolsas para atividades de extensão e cultura. Passando-se à Ordem do dia: abordou-se o item **2.1)** Demanda de vaga docente para o curso. A professora Neusete relatou a necessidade de mais um docente da área para dar conta das atividades do curso, envolvendo a docência e estágios, principalmente. Informou também, que a universidade recebeu 5 códigos de vaga do MEC e a Direção do Campus respondeu à Reitoria no período de recesso acadêmico ratificando vagas acordadas pelo conselho em sessão do ano de 2025. Desta forma, a demanda do curso não foi contemplada. Porém, a coordenação explicou que a demanda poderia ser encaminhada ao Conselho de Campus na próxima reunião, a fim de registro da necessidade. Para fins de análise, apresentou um levantamento com a previsão de oferta de CCRs para embasar o ofício solicitando a vaga. Atualmente, a carga horária dos docentes específicos do curso está em torno

de doze créditos na graduação mais a carga horária na pós-graduação. Ainda, relatou que esta demanda docente foi identificada em 2025 em razão das turmas de estágio exigirem divisão de turma, devido ao quantitativo de alunos, o que representa a necessidade de dois docentes para cada oferta de turma de estágio de Educação Infantil e Anos Iniciais, e que em dois mil e vinte e sete haverá três turmas concomitantes, mais as orientações em Trabalho de Conclusão de Curso I, e a oferta de CCRs optativos a noite no sétimo e oitavo níveis. A coordenadora do curso esclareceu que, no momento, o quadro conta com quatro pedagogos específicos no curso. Os demais docentes não ocupam vagas específicas de Pedagogia, sendo provenientes de outras áreas do conhecimento, cuja participação é essencial para viabilizar a oferta e o funcionamento do curso. O professor Luis Fernando ressaltou que o concurso público para o cargo de docente é para a universidade e não para o curso, devendo a todos responsabilidades junto ao curso ao qual estão inseridos e atuando como docentes. A professora Claudia, ressaltou a demanda docente na área da educação em linguagens, pois apesar de ter ministrado duas disciplinas da área, precisou atender os estágios. Quanto aos estágios, lembrou que na reformulação do curso para atender a nova resolução, estes deverão ser ofertados desde o início do curso, o que poderá apresentar dificuldades para sua oferta. A Coordenação do curso expôs a minuta da justificativa para solicitação de novo docente para o curso. A professora Cleusa sugeriu a demanda da área das linguagens vem ao encontro da demanda docente do curso de Letras e nas orientações de TCC. A professora Eliane ponderou que pode-se inserir na justificativa a carga horária dos docentes na graduação e na pós-graduação. A professora Neusete pontuou que há a necessidade de um docente para atender os CCRs de educação em linguagens I, II e III de forma integral, pois nestes aborda-se a alfabetização, o letramento, as artes e corporeidade (educação física). O colegiado aprovou a solicitação de mais um docente e a coordenação do curso encaminhará a demanda ao Conselho de Campus. A seguir, abordou-se o item **2.2) Seminário da Educação Infantil**. A coordenadora do curso apresentou a ideia planejada no plano de gestão da Coordenação do Curso e na reunião do Núcleo Docente Estruturante ocorrida na semana passada, propondo a realização do I SEMINÁRIO REGIONAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL, a ser promovido pelo curso. Pontuou que há demanda dos municípios para formação continuada para professores da educação infantil e dos anos iniciais, a qual seria articulada à formação inicial e à política institucional de formação de professores da UFFS (Resolução N 52/CONSUNI/CGAE/UFFS/2024). O Campus promoveu o I Congresso Internacional de Formação de Professores (CIPROF), em 2025, e neste ano está prevista segunda edição em conjunto com a Mostra de Estágios, nos dias 09 e 10 de julho. O NDE sugeriu realizar o evento junto ao II CIPROF. A professora Eliane, que está na coordenação do II CIPROF mostrou-se favorável a fazer o evento em conjunto, pois já tem feito tratativas com as prefeituras regionais e os docentes participantes são em maior número os dos anos iniciais comparando-se às séries finais do Ensino fundamental e ensino médio. Relatou que já estão em tratativa com palestrantes e nesta semana acontecerá uma reunião e convite aos docentes do Campus para se juntarem ao evento. Sugeriu construir uma programação articulada dos dois eventos e ressaltou que as datas escolhidas neste ano propiciarão o envolvimento de discentes, docentes e técnicos-administrativos pois ocorrerá antes do recesso acadêmico. A professora Bedati e professor Deniz argumentaram no sentido de realizar um evento específico do curso de pedagogia. O professor Luis Fernando, argumentou que há demanda para evento específico da área, porém questiona se o curso terá condições de organizar o evento sozinho. A Professora Claudia corroborou com o professor Luis Fernando e acrescentou a necessidade de recursos financeiros, de pessoas para a organização, e novo acordo com as prefeituras para liberação dos docentes das áreas iniciais. A professora Bedati pontuou que não questiona a importância do CIPROF, e disse ser possível fazer o evento sem recursos financeiros e dispôs a auxiliar na organização. A professora Eliane relatou que os municípios participantes auxiliarão com recursos financeiros para a execução do II CIPROF, sendo eles São Paulo das Missões, Cerro Largo, Giruá, Salvador das Missões, Roque Gonzales, Guarani das Missões, Ubiretama, Campina das Missões e Rolador. Ainda, afirmou, em nome da comissão organizadora, que gostariam de que o Seminário fosse articulado ao evento, podendo, se preciso, reestruturar a programação. A professora Bedati sugeriu alguém da pedagogia na comissão organizadora do CIPROF. A professora Neusete sugeriu fazer atividades concomitantes nos dois eventos e, por fim, questionou ao colegiado se seria possível realizar os dois eventos juntos, pensando na possibilidade de que seria mais difícil para os municípios participarem de dois eventos em momentos diferentes. Os dois eventos devem se articular e serem construídos em conjunto, fazendo-se necessária a constituição de uma comissão organizadora do Seminário. Disponibilizaram-se a integrar a comissão organizadora as docentes Bedati, Claudia e Neusete e a representante discente Thalia. Aprovado pelo colegiado. Devido ao adiantado da hora, o item **2.3) Calendário de reuniões**, definiu-se apenas que as reuniões ocorrerão na segunda semana de cada mês e os dias serão definidos na próxima reunião. O colegiado deliberou por abordar o item e pauta solicitado pela representante discente nesta reunião. A aluna Thalia relatou desconforto dos estudantes em relação à frequência às aulas, em que determinados alunos saem da sala por longos períodos e mesmo assim possuem assiduidade, e outros frequentemente chegam atrasados às aulas. A professora Neusete informou que é necessário ao estudante obter setenta e cinco por cento de frequência para ser aprovado e o registro é de responsabilidade do docente. A Coordenação do curso orientará os docentes a estar atentos a essas faltas dos estudantes e registrá-las no sistema. Outra questão relatada pela discente, é na distinção entre os discentes quanto ao cumprimento da carga horária de estágio na escola. O professor Luis Fernando ressaltou que o supervisor do estágio na escola assina declaração de cumprimento da carga horária. A Coordenação do curso levará esta questão às professoras de estágio. O ponto de pauta da criação de uma Comissão para análise das solicitações de validação de Atividades Curriculares Complementares será apreciado na próxima reunião. Sendo onze horas e quarenta e quatro minutos e devido ao adiantado da hora, foi encerrada a sessão, da qual eu, Letiane Peccin Ristow, secretária, lavei a presente Ata que, aprovada, será devidamente assinada por mim e pela presidente.

*(Assinado digitalmente em 14/05/2026 10:01)*

LETIANE PECCIN RISTOW

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)

Matrícula: ###862#8

*(Assinado digitalmente em 14/05/2026 10:47)*

NEUSETTE MACHADO RIGO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCPL - CL (10.38.04.31)

Matrícula: ###932#4

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **09/03/2026** e o código de verificação: **bc4fe34e11**